

Чл.7. Използване и прилагане на знанията и опита, които служителят притежава, при осъществяване на своите функции и непрекъснато повишаване на професионалната му квалификация.

Чл.8. Ръководителите и служителите работят за реализация на целите и задачите на „Югозападно държавно предприятие“ДП, град Благоевград като поведението им се основава на законност, лоялност и прозрачност.

Глава II

ОТНОШЕНИЕ С ГРАЖДАНИТЕ

Чл.9. Ръководителите и служителите изпълняват задълженията си безпристрастно и без предубеждение, като по този начин създават условия на равнопоставеност на разглежданите случаи и засегнатите лица и предоставят качествени административни услуги, достъпни за всички граждани.

Чл.10. Ръководителите и служителите участват в процеса на подобряване на административните услуги за гражданите, като се отнасят с уважение, отзивчиво, открито и внимателно с тях.

Чл.11. Ръководителите и служителите не провокират с поведението си конфликтни ситуации, а при възникването им се стремят да ги разрешават, като контролират поведението си независимо от обстоятелствата.

Чл.12. Ръководителите и служителите на „Югозападно държавно предприятие“ДП, град Благоевград предоставят необходимата информация на гражданите по начин, защитаващ техните законови права и интереси.

Чл.13. Ръководителите и служителите отговарят на поставените им въпроси в съответствие с професионалната си компетентност, а ако не могат да отговорят – насочват гражданите към съответните отговорни служители в „Югозападно държавно предприятие“ДП, град Благоевград

Чл.14. Ръководителите и служителите не трябва да правят грешни или подвеждащи писмени или устни изявления по въпроси от служебен характер.

Чл.15. Ръководителите и служителите извършват административното обслужване навременно и в съответствие със Закона за горите; Закона за лова и опазване на дивеча; Правилниците и Наредбите към последните и др. нормативни актове.

Чл.16. Ръководителите и служителите се отнасят към гражданите с уважение и добри маниери, зачитайки техните права и въздържайки се от дискриминационни действия на политическа, идеологическа, езикова, расова, етническа или религиозна основа.

Чл.17. Ръководителите и служителите не трябва да прикриват, фалшифицират или унищожават документи, отнасящи се до интересите на гражданите.

Чл.18. В случай, че служителите направят грешка, те трябва да уведомят за това прекия си ръководител и засегнатите граждани, и да се опитат да я коригират.

Чл.19. На ръководителите и служителите не се разрешава да използват служебното си положение, за да заплашват гражданите или да осъществяват психически или физически тормоз.