



ЮГОЗАПАДНО ДЪРЖАВНО
ПРЕДПРИЯТИЕ ДП - БЛАГОЕВГРАД

МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО

„ЮГОЗАПАДНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ“ ДП БЛАГОЕВГРАД
ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО БЕЛИЦА“



2780 Белица, ул. Бор 8, e-mail: dgsbelica@abv.bg

ЗАПОВЕД

№ РД-07-~~1122~~/21.04.2023 год.

На основание **чл. 174, ал. 2 от ЗГ** и **чл. 2, т. 2** от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и **Заповед № РД-07-1122/03.11.2022 г.** на Директора на «Югозападно държавно предприятие» ДП, гр. Благоевград/за оправомощаване на директора на териториалното поделение/чл. 10, ал. 1, т. 3, чл. 12, ал. 1, т. 1 и чл. 15, ал. 1, ал. 3 и ал. 4 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти

НАРЕЖДАМ:

I. Да се проведе **ОТКРИТ КОНКУРС** за възлагане на дейности в горските територии – **товарене, транспортиране и разтоварване** на дървесина от **Обект № 2300-3**, състоящ се от отдели/подотдели: **183"в"**, **Обект №2302-3**, състоящ се от отдели/подотдели: **186"и"**, **Обект №2305-3**, състоящ се от отдели/подотдели: **65"б"** в териториалния обхват на ТП „ДГС Белица, от временни горски складове, до краен потребител и за собствени нужди до Административната града на ТП „ДГС Белица“ с адрес: гр.Белица, ул. „Бор“№ 8. Общо количество на дървесината, която следва да се **товари, транспортира и разтовари** е **30,00 плътни м3** дърва за огрев.

II. ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ОТКРИТИЯ КОНКУРС, количество, място за извършване на дейността:

1. Обект на открития конкурс е изпълнението на следните видове дейности:

- Товарене на дървесина;
- Транспортиране на дървесина;
- Разтоварване на дървесина;

1.1. Предмет на открития конкурс е:

Възлагане на услугата и определяне на изпълнител на дейността товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина от временни горски складове в териториалния обхват на ТП „ДГС Белица“ към „ЮЗДП“ ДП.

1.2. Място за извършване на дейността: в **Обект № 2300-3**, състоящ се от отдели/подотдели: **183"в"**, **Обект №2302-3**, състоящ се от отдели/подотдели: **186"и"**, **Обект №2305-3**, състоящ се от отдели/подотдели: **65"б"**, държавна горска територия, стопанисвана от ТП „ДГС Белица“, гр. Белица» към „ЮЗДП“ ДП. От временни горски складове обособени в отделите до:

1.2.1 м. „Преодо“-обект 2300-3; **м. „Марена“**-обект 2302-3; **м. „Санговица“**-обект 2305-3 склад за продажба на дърва, находящи се в землище гр. Белица, общ. Белица количество **30 м3** дърва за огрев;

1.2.2 Административната сграда на ТП „ДГС Белица“ с адрес : гр.Белица, ул. Бор № 8 за собствени нужди количество **30,00 плътни м3** дърва за огрев;

1.3. **Общото количество** на дървесина за товарене, транспортиране и разтоварване от обекта е както следва:

ТП «ДГС Белица» **Обекти 2300-3;2302-3;2305-3**

Вид дървесина и групи сортименти	прогнозно количество	Товарене, транспортиране и разтоварване/прогнозна стойност	прогнозни разходи
	Плътни м ³	лв/м ³	Лева без ДДС
Дърва за огрев / чб,бб,зdb/	30,00	40,00	1200,00
ОБЩО	30,00		1200,00

- а) Франкировка: след транспортиране до маршрут, определен по раздел I ;
б) Цените са без начислен ДДС;

III. ОБЩАТА ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ за изпълнение на дейността товарене, транспортиране и разтоварване на **30,00 пл.м3 дървесина / дърва за огрев / в Обекти №2300-3;2302-3;2305-3 е 1200,00 лв. /хиляда и двеста / лева без ДДС.** Участниците не могат да предлагат цена за изпълнение на услугата в обектите, по-висока от обявената с настоящата заповед.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1. Гаранция за участие.

1.1. Гаранцията за участие на участниците в открития конкурс, е **5%** от стойността посочена в **Раздел III**, представлява парична сума в размер на **60,00 / шестдесет/лева**, която следва да се внесе от тях по следната банкова сметка на ТП „ДГС Белица“:

Банка „ОББ “ АД,
IBAN: BG 23UBBS88881000915726,
BIC: BUIBBGSF;

1.2. Паричната сума трябва да е реално постъпила по сметката до **16:00 часа на 09.05.2023 г.**

1.3. В платежния документ задължително се посочва четливо: наименование на участника, **номера на обекта**, ЕИК, наименованието на ТП „ДГС Белица“ и вида на процедурата.

1.4. Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

- Отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на възложителя за определяне на Изпълнителя.

- Класираните на първо и на второ място след сключването на договора по чл. 35 от НУРВИДГТ.

- Обжалващия заповедта на възложителя за определяне на изпълнител – в срок 5 работни дни от приключване на производството по обжалване.

1.5. При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок от 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

1.6. Възложителят задържа гаранцията за участие, когато участник в процедурата:

- Оттегля офертата след изтичането на срока за подаването ѝ;

- Е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор.

- Не представи на възложителя документите по **Раздел XII, т. 3, подточка 3.2** от настоящата Заповед в определения срок.

1.7. Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

1.8. При обжалване на процедурите гаранциите за участие на класираните на първо и второ място се задържат до изтичането на сроковете на валидност на офертите им. Гаранцията за участие на обжалващия процедурата се задържа до приключването на производството по обжалване. При обжалване на процедура и влязло в сила съдебно решение за продължаването ѝ от определен етап органът, открил процедурата, изисква от участниците в 7-дневен срок да декларират нов срок на валидност за офертите и да внесат гаранция за участие за съответния обект, ако е била възстановена.

2. Заплащането се извършва в срок от 7 /седем/ работни дни след представяне от изпълнителя в счетоводството на Възложителя на фактура с приложен към нея приемо-предавателен протокол за приемането на извършената дейност.

V. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

Товаренето, транспортирането и разтоварването на дървесината следва да се извърши до **30.12.2023 г.**

VI. УСЛОВИЯ ЗА ДОПУСКАНЕ НА УЧАСТИЦИ ДО УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.

До участие в открития конкурса **се допуска** всяко заинтересовано лице /физическо, юридическо лице и /или едноличен търговец/, внесло гаранция за участие и което **отговаря на следните условия:**

1. Да отговаря на изискванията по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

2. Да отговаря на техническите и квалификационни изисквания за извършване на дейността, както следва:

а) да има наети на трудов договор, регистрирани в ТП на НАП, минимум 2 (двама) работника за изпълнение на дейностите – товарене, транспортиране и разтоварване на дървесината/дърва за огрев/, като 1 /един/ от тях да притежава валидно свидетелство за управление на МПС, със съответната категория .

б) да има необходимия минимален брой техника, собствена или наета, осигуряваща извършване на транспорта на дървесината от обекта, а именно:

- минимум 1 /един/ брой товарен автомобил, които да имат техническа възможност да пътуват до временните складове на ТП „ДГС Белица“, да са снабдени с изправно и функциониращо устройства за позициониране и проследяване на движението му (GPS устройства) съгласно изискванията на чл. 146, ал. 1 до ал. 4 от **НАРЕДБА № 1 ОТ 30 ЯНУАРИ 2012 Г. ЗА КОНТРОЛА И ОПАЗВАНЕТО НА ГОРСКИТЕ ТЕРИТОРИИ.** Да отговарят на изискванията на Закона за автомобилните превози, Наредба № 33 от 1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на РБ и/или **НАРЕДБА № 11 ОТ 31 ОКТОМВРИ 2002 Г. ЗА МЕЖДУНАРОДЕН АВТОМОБИЛЕН ПРЕВОЗ НА ПЪТНИЦИ И ТОВАРИ**, а именно да притежават **валиден лиценз** на основание чл. 7 от Закона за автомобилните превози и чл. 10, ал. 1 и чл. 79, ал. 1 от Наредба № 33 от 1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на РБ. и/или **валиден лиценз за международен автомобилен превоз** на товари за чужда сметка или срещу възнаграждение на територията на Общността съгласно Регламент (ЕО) № 1072/2009 на Европейският парламент.

3. Да е представил оферта в съответствие с изискванията на документация за участие в конкурса;

4. Да е представил изискуемите документи, съгласно конкурсните условия;

Не се допуска наемането на подизпълнители от спечелия участник.

5. В открития конкурс не може да участва участник, който е: Осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс; Свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителната разпоредба на ЗПКОНПИ с директора на „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград и ТП „ДГС Белица“; Лишен от право да упражнява търговска дейност; /Тези ограничения се отнасят за управителите на участника или за лицата, овластени по реда на Търговския закон за съответния вид търговец да представляват търговеца./ Обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност; В производство по ликвидация; Сключил договор с лице по чл. 68 на ЗПКОНПИ; Има парични задължения към държавата или „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган, не е внесъл гаранция за участие.

Изискванията на чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата, с изключение на букви „б“, „в“, „д“, и „ж“ се отнасят за управителите или за лицата, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на държава- членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран

VII. ВИД И РАЗМЕР НА ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА:

1. Гаранция за изпълнение на договора за товарене, транспортиране и разтоварване представлява сума в размер на **5 %** от достигнатата цена за изпълнение на дейността и следва да бъде представена от участника, спечелил открития конкурс .

1.1. По избор на Изпълнителя, гаранцията за изпълнение може да се представи в една от следните форми:

- Парична сума, внесена по сметка на възложителя;
- Банкова гаранция, учредена в полза на възложителя.

1.2. Когато участникът представя банкова гаранция, в нея следва да е посочено, че тя се освобождава след изрично писмено известие от възложителя.

1.3. Когато е избрано гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената гаранция за участие служи за пълно или частично изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение /в зависимост дали гаранцията за участие покрива гаранцията за изпълнение/.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащането на неустойки се уреждат в договора.

VIII. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ: 60/шестдесет/ календарни дни, считано от датата на подаване на офертите за участие. Възложителят има право да поиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора.

IX. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ- « най-ниска цена»;

X. МЯСТО ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА:

Тръжната документация може да бъде изтеглена безвъзмездно от интернет страниците на „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград - www.uzdp.bg и ТП „ДГС Белица“ - <https://dgs-belitsa.uzdp.bg/>

XI. Място и срок за подаване на оферти за участие:

1. Документи за участие се подават в административната сграда на ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО БЕЛИЦА“ находяща се на адрес: **гр.Белица, ул. „Бор“ № 8** до **16:00 часа на 09.05.2023 г.** Оферта, изпратена по поща или куриер, **трябва да е постъпила реално** в деловодството в срока, определен за приемане на офертите, в противен случай тя не се разглежда и се връща незабавно на участника. До 3 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. В срок един ден от постъпване на искането

възложителят публикува разяснението на интернет страницата си и тази на „ЮЗДП“ ДП, без да посочва лицето, направило искането.

2. Документите за участие в открития конкурс се представят в запечатан и с ненарушена цялост непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика участникът посочва:

- 2.1. ТП „ДГС Белица“.
- 2.2. Вида на процедурата.
- 2.3. Номера на обекта.
- 2.4. Наименованието на участника.
- 2.5. Адрес за кореспонденция.
- 2.6. Телефон за контакти.
- 2.7. Лице за контакти.
- 2.8. По възможност имейл.

3. Всяка оферта задължително трябва да съдържа:

3.1. Заявление за участие в открития конкурс по образец - Приложение № 1.

В приложението трябва да бъдат вписани:

Единен идентификационен код за лицата, регистрирани в Република България, или данни за търговската регистрация съгласно националното законодателство в случаите, когато участника в открития конкурс е чуждестранно лице.

Срок на валидност на офертите – 90 календарни дни. Възложителят може да поиска от класираните на първо и второ място участници да удължат срока на валидност на офертите до момента на сключване на договора.

С подаването на заявлението участникът се съгласява с **условията** за провеждане на конкурса.

3.2. Административни сведения за участника по образец - Приложение № 2.

3.3. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т. 3, от НУРВИДГТ по образец - Приложение № 3

Декларацията се подписва от всички управители или всички лица, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран и се представя в оригинал.

3.4. Плик „Ценово предложение“, непрозрачен и запечатан, с написани наименование на участника и обекта, за който се подава оферта. В плика участникът трябва да постави Ценово предложение – попълнено и подписано по образец - Приложение № 4. Цената се посочва в български лева без ДДС.

Критерий за избор на изпълнител – **„най-ниска предложена цена“**.

Предложения, подадени в плик „Ценово предложение“, които надвишават предварително обявената от възложителя начална цена /максимална стойност за изпълнението на дейността /, не участват в класирането.

Участниците, направили ценови предложения с 20 или повече на сто по-благоприятни от средната стойност на направените предложения от всички участници, представят на комисията в срок два работни дни от получаването на искането за това подробна писмена обосновка за образуването й.

Комисията може да приеме писмената обосновка, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

1. оригинално решение за изпълнение на дейността;
2. предложеното техническо решение;
3. наличието на изключително благоприятни условия за участника;
4. икономичност при изпълнение на дейността.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията го отстранява.

3.5. Нотариално заверено пълномощно - когато документите са подписани от упълномощен представител. **В пълномощното следва да е**

посочено, че упълномощеното лице има право да участва в конкурси и да прави обвързващи офертни предложения от името и за сметка на упълномощителя.

4. Когато участник в конкурса е чуждестранно физическо или юридическо лице, документите, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

5. Представените образци в настоящата документация за участие са задължителни за участниците.

6. При приемане на документите върху плика се отбелязват входящият номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

7. Не се приемат за участие в открития конкурс и се връщат незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в не запечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра.

8. При изготвяне на документите си за участие всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. До изтичането на срока за подаване на документите за участие в открития конкурс всеки участник може да ги оттегли, промени или допълни.

XII. Място, дата и час за провеждане на процедурата и сключване на договор за изпълнение на дейността:

1. Дата на провеждане на процедурата – 10.05.2023 год. в 10:30 часа в административната сградата на Териториално поделение „Държавно горско стопанство Белица“ на адрес: гр.Белица, ул. „Бор “ № 8, общ.Белица, област Благоевград.

2. Откритият конкурс да се проведе при спазване на следния ред:

2.1. Комисията, назначена от органът, открил процедурата, започва работа в обявения в заповедта за откриване на конкурса час, след получаване на списъка с участници и представените оферти. При открития конкурс всеки участник има право да присъства лично или чрез упълномощен представител при работата на комисията след представяне на документ за самоличност и пълномощно от представлявания – когато е приложимо.

2.2. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване проверява съдържанието на постъпилите оферти съгласно изискванията на чл. 18 от НУРВИДГТ. Комисията проверява информацията, посочена в заявленията на участниците, за която има служебен достъп. При отварянето на офертите се съобщават имената на участниците, пълнотата на офертата и други подробности, които комисията счита за целесъобразно. Комисията има право по всяко време да проверява заявените данни и факти от участниците, както и да изисква в определен от нея срок допълнителни доказателства за обстоятелствата, изложени в офертата на участника.

Постъпилите оферти се отварят, проверяват и оценяват независимо от това дали участниците се възползват от правото си да имат представител при работата на комисията.

2.3. Комисията отстранява от участие в открития конкурс участник:

- който не е представил някой от изискуемите документи или те са представени във вид и съдържание, различни от изисканите;
- за когото се установи невярно деклариране на обстоятелство по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.
- който не е внесъл в срок съответната гаранция за участие в посочената по-горе банкова сметка.

Оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя се отстранява от участие. Причините за отстраняване и отстранените участници се посочват в протокола по чл.22, ал. 18 от Наредбата

Не се отваря и не се разглежда плик с надпис „Ценово предложение“ на участник, който е отстранен от по-нататъшно участие в открития конкурс.

Предложения, подадени в плик „Ценово предложение“, които не отговарят на предварително обявените от възложителя критерии не участват в класирането.

2.4. След като определи допуснатите до оценяване оферти, комисията отваря пликовете „Ценово предложение“ на всички допуснати участници, съобщава всички направени предложения и определя участника, класиран на първо място и участника, класиран на второ място. Резултатите от оценяването се отразяват в протокол, който включва и разглеждането на офертите, отстранени участници, причини за отстраняване както и класиране на допуснатите участници.

2.5. Офертите се оценяват и класират по критерий „най-ниска предложена цена“. В случая когато двама или повече участници са предложили оферти с еднаква „най-ниска предложена цена“, класираните на първо и второ място се определят **съобразно времето на подаване на съответната оферта т. е. печели най-рано подадената оферта**. Когато е подадена оферта само от един участник, комисията я разглежда и когато участникът отговаря на условията за допускане, включително предложението му е изготвено в съответствие с изискванията на възложителя, той се обявява за изпълнител.

2.6. Действията на комисията до изготвянето на протокола са публични.

2.7. Откритият конкурс завършва със заповед на органа, открил процедурата, за:

- обявяване класирането на участниците и определяне на изпълнител, или
- прекратяване на открития конкурс.

2.8. Прекратяването на процедурата става при условията на чл. 24 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

3. Договор да бъде сключен при спазване на следния ред:

3.1. Възложителят сключва писмен договор с участника, определен за изпълнител, в 14-дневен срок от влизане в сила на заповедта за класиране и определяне на Изпълнител или в 14-дневен срок от съобщаването на заповедта за определяне на изпълнител, когато е допуснато предварително изпълнение.

3.2. В тридневен срок от получаване на протокола на комисията органът/възложителя/, открил открития конкурс, го утвърждава, издава заповед, с която обявява класирането на участниците и определя изпълнител и я съобщава на заинтересованите лица по реда на чл. 61 от АПК. Заповедта се публикува на интернет страницата на „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград и на ТП „ДГС Белица“. В 5-дневен срок от влизането в сила на заповедта, а в случаите, когато в заповедта има разпореждане за предварителното изпълнение при условията и по реда на Административнопроцесуалния кодекс (АПК) от издаването ѝ, определеният за изпълнител участник следва да представи в ТП „ДГС Белица“ документите по чл. 35, ал. 5 НУРВИДГТ, а именно:

3.2.1. Всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирал:

3.2.1.1. Справка за актуалното състояние на трудовите договори, от която да е видно наличието на действащо трудово правоотношение с **минимум 2** /двама/ работника, за изпълнение на дейността, като 1/ един/ от тях да притежава валидно свидетелство за управление на МПС за съответната категория. Справката се издава от НАП и е със срок на валидност 3/три/ месец към датата на подписване на договора.

3.2.1.2. Копие от документите на работниците, доказващи тяхната квалификация и правоспособност за извършване на дейността:

- свидетелство за управление на МПС/ необходимата категория /.

3.2.1.3. Документи, удостоверяващи техническите възможности за наличие на необходимата собствена, закупена на лизинг или наета техника, както следва:

- 1 бр. товарен автомобил с приложени документите:
 - копие от свидетелство за регистрация на МПС /когато е собствено/ или договор за наем в едно със свидетелството за регистрация на МПС на наемодателя, заверени с «вярно с оригинала» с подпис на представляващия участник;
 - талон за преминал технически преглед по реда на ЗРКЗГТ и ЗДвП, за горската и автомобилна техника, за която се изисква преминаване на технически преглед;
 - удостоверение за монтирано GPS-устройство на товарния автомобил;
 - **валиден лиценз** на основание чл. 7 от Закона за автомобилните превози и чл. 10, ал. 1 и чл. 79, ал. 1 от Наредба № 33 от 1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на РБ. и/или **валиден лиценз за международен автомобилен превоз** на товари за чужда сметка или срещу възнаграждение на територията на Общността съгласно Регламент (ЕО) № 1072/2009 на Европейският парламент.

От представените документи трябва да може да бъде удостоверен собственика на техниката- (копия, заверени «вярно с оригинала» с подпис на представляващия участник).

3.2.2. Свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

3.2.3. Документ, издаден от органите на НАП (може да бъде и справка от електронният регистър на НАП, издадена чрез електронен подпис), удостоверяващ че участникът няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на държавен компетентен орган, издадено не повече от 3 (три) месеца, преди датата на сключване на договора.

Горепосочените документи да са валидни към датата на подписване на договора. При представяне на заверено копие на изискуем документ, участникът представя и оригинала за сравнение. Банковата гаранция се представя единствено в оригинал. В 3-дневен срок от изтичане на срока по **Раздел XIII, т. 3, подточка 3.2** ., изр. второ, комисия, определена от възложителя, проверява редовността и съответствието на представените документи за сключване на договор, за което се изготвя протокол. Протоколът се утвърждава от възложителя в 3-дневен срок и се публикува на интернет страницата му и на страницата на „ЮЗДП“ ДП към електронната преписка за обекта.

3.3. Договор не се сключва с участник, който не представи някой от документите по **Раздел XII, т. 3, подточка 3.2.** или представените документи не отговарят на условията за провеждане на конкурса.

3.4. Договор не се сключва с участник, който има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

3.5. Договор не се сключва с участник, който има парични задължения към „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград. За целта ТП „ДГС Белица“ служебно изисква информация от ЦУ на „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград, преди подписване на договора.

3.6. При непредставяне на документите по **Раздел XII, т. 3, подточка 3.2.** или недоказване с тях на декларираните обстоятелства или ако спечелилият участник откаже да подпише договор възложителят със заповед определя за изпълнител участника, класиран на второ място.

По отношение на новоопределения изпълнител се прилагат последователно разпоредбите на **Раздел XII, т. 3.1 до т. 3.6** от настоящата Заповед. В случай, че той също откаже да подпише договор, възложителят, прекратява открития конкурс.

XIII. ЗА ИНФОРМАЦИЯ – Териториално поделение „Държавно горско стопанство Белица“, тел. 0889912404 , лице за контакти: инж. Ал. Попов- зам. директор в ТП „ДГС Белица“.

XIV. С настоящата заповед утвърждавам тръжната документация за участие в открит конкурс за възлагане на услугата **товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина на дървесина** в **Обект №2300-3;2302-3;2305-3**, която съдържа:

1. Екземпляр от настоящата заповед за откриване на процедурата;
2. Заявление за участие по образец - Приложение № 1;
3. Административни сведения за участника по образец – Приложение № 2;
4. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т. 3 от НУРВИДГТ – Приложение № 3;
5. Ценова оферта по образец - Приложение № 4;
6. Декларация технически лица по образец - Приложение № 5;
7. Декларация техника по образец - Приложение № 6;
- 8 . Проект на договор - Приложение № 7;.

XV. Откритият конкурс завършва със заповед за обявяване на класирането на участниците и определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата, издадена в тридневен срок от получаване на протокола на комисията, която се съобщава по реда на чл. 61 от Административнопроцесуалния кодекс (АПК). Същата да бъде публикувана на интернет страниците на „Югозападно държавно предприятие“ ДП, гр. Благоевград и на Териториално поделение „Държавно горско стопанство Белица“.

XVI. Настоящата заповед заедно с утвърдената документация за участие и приложенията към нея да се изпрати за публикуване не по-късно от 15 /петнадесет/ дни преди крайния срок за подаване на оферти на интернет страниците на Териториално поделение „Държавно горско стопанство Белица“ и на „ЮЗДП“ ДП, гр. Благоевград. Екземпляр от заповедта да се постави на видно място – таблото за обяви в административната сграда на Териториално поделение „Държавно горско стопанство Белица“.

XVII. Определям срок от три работни дни за работа на назначаемата от мен комисия за провеждането на открития конкурс. В този срок комисията да изготви и ми представи за утвърждаване протокол за разглеждане на документите, оценяване и класиране на участниците, ведно с цялата документация събрана в хода на провеждане на процедурата.

XVIII. Настоящата заповед да се издаде в три еднообразни екземпляра-един за заповедната книга на стопанството, един за прилагане по тръжната процедура и един за таблото за обяви в административната сграда на Териториално поделение „Държавно горско стопанство Белица“.

XIX. За всички неуредени с настоящата заповед изисквания се прилагат разпоредбите на Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и Закона за горите.

XX. Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на инж. Ал. Попов- зам. директор на ТП „ДГС Белица“.

ДИРЕКТОР ТП „ДГС Белица“:.....

За 95,
ал. 3 от
НУРВИДГТ

ов/

