



УТВЪРЖДАВАМ:

Директор на ТП „ДГС Елин Пелин“
инж. Николай Гаджанов

Дата: 31.08.2023 г.

ПРОТОКОЛ

по чл. 35, ал. 8 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и ползването на дървесина и недървесни горски продукти (НУРВИДГТ)

На 30.08.2023 г., в изпълнение на заповед №РД-07-132/30.08.2023 г. на директора на ТП „ДГС Елин Пелин“, комисия в състав:

Председател: Силвия Панова – юрисконсулт на ТП „ДГС Елин Пелин“

Членове:

1. Иванка Петковска-Ганджулова – ръководител счетоводен отдел в ТП „ДГС Елин Пелин“

2. инж. Ангел Аршинков – лесничей в ТП „ДГС Елин Пелин“

се събра на заседание, за да провери редовността и съответствието на представените от „МАТНИК“ ЕООД документи по чл. 35, ал. 5 от НУРВИДГТ във връзка с определянето му за изпълнител на дейността: „Добив, товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина до лицата и търговците по чл. 71, ал. 2 от НУРВИДГТ в обект №2326ТТР, подотдели: 198-б, 199-а, 199-б, 445-в, 452-ж, 470-г в района на дейност на ГСУ „Горна Малина“ от териториалния обхват на ТП „Държавно горско стопанство Елин Пелин“.

След преглед и проверка, комисията счита, че участникът е представил всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирал. Представил е също свидетелство за съдимост на управителя на „МАТНИК“ ЕООД и удостоверение от НАП, от което е видно, че участникът няма задължения. Документите (за които е относимо) отговарят на изискванията на възложителя относно дата на издаване и срок на валидност.

Настоящият протокол се състави и подписа на 30.08.2023 г., в един екземпляр и ще бъде представен на директора на ТП „ДГС Елин Пелин“ за утвърждаване.

Председател:
чл. 59, ал. 1 от 3312

Силвия Панова

Членове:

1.
чл. 59, ал. 1 от 3312
Иванка Петковска-Ганджулова

2.
чл. 59, ал. 1 от 3312
инж. Ангел Аршинков